PLÁN RIEŠENIA KRÍZOVEJ SITUÁCIE V SÚVISLOSTI S OCHORENÍM COVID 19.

I.
Externý rámec plánu

Na základe Opatrenia UVZ SR pri ochrane verejného zdravia – prevádzky 4 fáza, MPSVaR SR uverejnilo na svojom webovom sídle dňa 02.06.2020 dokument pre poskytovateľov sociálnych služieb:
Plán uvoľňovania opatrení v sociálnych službách v súvislosti s ochorením COVID – 19.
Tento plán je rozdelený do štyroch fáz, pričom ich časová realizácia je závislá od vývoja epidemiologickej situácie, rozhodnutí krízového štábu a hlavného hygienika SR, od priebehu predchádzajúcich fáz, preto sa môžu počas realizácie opatrenia aj zmeniť. Vyberáme z neho informácie relevantné pre zariadenie prevádzkovateľa SOCIA.

Informácie aktuálne pre prevádzku DSS pre ŤZP, SOCIA :

Prvá fáza uvoľňovania začína 03.06.2020
Poskytovateľ má možnosť od tohto dňa otvoriť ambulantné formy zariadení sociálnych služieb pre osoby do 62 rokov veku.
Začiatok konkrétnej fázy uvoľňovania opatrenia u konkrétneho poskytovateľa je **dobrovoľný**, t.j. je na rozhodnutí poskytovateľa kedy sa začne (najneskôr však do ukončenia 4. fázy, ktoré sa predpokladá na 31.08.2020). O svojom konkrétnom postupe rozhoduje na základe :

- dopytu po službe zo strany svojich klientov
- možností a schopností prijímateľov dodržiavať hygienicko- epidemiologické opatrenia
- svojich priestorových a materiálno-technických možností
- svojich personálnych možností

Minimálne rámcové podmienky pre otvorenie ambulantných foriem zariadení sociálnych služieb podmienených odkázanosťou, uvedené v dokumente :

- odporúča sa dodržiavanie min 2 m odstup medzi klientmi (ak je sociálna služba poskytovaná klientom, ktorí nie sú schopní toto opatrenie dodržať, odporúča sa dočasne znížiť ich počet – poskytovateľ si upraví v krízovom pláne);

- uprednostňovanie individuálnej práce s klientom;

- používanie osobných ochranných pracovných pomôcok (OOPP) zamestnancami a osobných ochranných prostriedkov (OOP) klientmi, ak je to vzhľadom na cieľovú skupinu možné a vhodné;

- pravidelné čistenie priestorov podľa spracovaného plánu;
- ranný filter - meranie teploty, zabezpečenie hygieny pri vstupe (umytie rúk, dezinfekcia) a pravidelné sledovanie zdravotného stavu klientov a zamestnancov zdržujúcich sa v zariadení so zameraním na príznaky respiračného ochorenia (zvýšená teplota, kašeľ, sekrécia z nosa)
- v priestoroch zariadenia je potrebné zabezpečiť časté vetranie, odporúča sa používanie germicídnych žiaričov, alebo ionizátorov v súčinnosti s dezinfekciou prostredia na dezinfekciu priestorov;
- upraviť spôsob sanitácie v prevádzke (druhy a frekvenciu používaných čistiacich a dezinfekčných prostriedkov a pomôcok), vedenie dokumentácie o vykonávaní sanitácie v prevádzke;
- počet klientov môže byť obmedzený napr. v závislosti od ich možností a schopností akceptovať a dodržiavať obmedzenia (odstup, používanie OOP), t.j. dočasne sa môže znížiť časový rozsah poskytovanej sociálnej služby (menej hodín denne, alebo sociálna služba sa bude poskytovať len vo vybraných dňoch v týždni

Konkrétne podmienky, pri dodržaní rámca podmienok určených v príslušnom usmernení si poskytovatelia sociálnych služieb upravia vo vnútornom predpise v závislosti od druhu sociálnej služby, cieľovej skupiny prijímateľov, ako aj priestorových, materiálno-technických a personálnych možností konkrétneho poskytovateľa (napr. podmienky prevádzky, zásady bezpečnosti a ochrany zdravia klientov a zamestnancov, spôsob a frekvenciu upratovania, postup pri dezinfekcii a jej frekvenciu...). O obsahu týchto podmienok sú informovaní zamestnanci, prijímatelia, aj ich rodinní príslušníci.

II.

Vyhodnotenie bezpečných podmienok / rizík u poskytovateľa

A. Riziká plynúce z druhu a formy služby

Keďže forma poskytovanej služby je ambulantná, prijímatelia žijú vo vlastnej rodine s ďalšími členmi rodiny, ktorí chodia do práce, na dovolenky, na pracovné cesty a podobne. Teda nielen klienti ale aj ich rodinní príslušníci denne pri ich sprevádzaní prichádzajú do kontaktu so zamestnancami. Je potrebné brať do úvahy fakt, že nastáva obdobie dovoleniek, keď sa predpokladá zvýšený pohyb rodín alebo zamestnancov v zahraničí s čím je spojené zvýšené riziko prenosu infekcie.

Navrhnuté bezpečnostné opatrenia :

- ranný filter,
- OOPP zamestnancov a aj klientov sprevádzajúcich osôb,
- zvýšená frekvencia dezinfekcie vo vstupnom priestore zariadenia

2.Riziká plynúce so špecifík cieľovej skupiny

Cieľovou skupinou poskytovateľa sú osoby s kombinovaným ťažkým zdravotným postihnutím, teda patriace do významne rizikovej skupiny v súvislosti s pandémiou ochorenia COVID 19. Vzhľadom na špecifiká ich zdravotného stavu sú z 18 klientov len dvaja schopní akceptovať používanie ochranného rúška na dýchacie cesty, u ostatných je nemožné takéto opatrenie. Zároveň u väčšiny je nemožné zabezpečiť, aby nevkladali ruky do úst a to mnohokrát za hodinu, pričom neustále taktilne kontaktujú okolie, nielen predmety ale aj personál. Pri práci s troma klientmi, ktorí sú mobilní, nie je možné zabezpečiť neustály odporúčaný odstup aspoň 2 metre od iných klientov, ak nemajú možnosť byť počas pobytu v zariadení výlučne s jedným zamestnancom v samostatnej miestnosti. Naši klienti vzhľadom na svoj zdravotný stav mávajú bežne teplotu vyššiu než sa hodnotí ako normál. Dlhodobým pozorovaním sme zistili, že ich teplota sa bežne pohybuje okolo 37,5°C

Navrhnuté bezpečnostné opatrenia :

Samostatne sa pohybujúci klienti musia byť v režime individuálnej práce počas celého dňa, tak aby nebolo možné ich osobné kontaktovanie s inými klientmi.

Imobilní klienti musia byť umiestnení v zariadení tak, aby vzdialenosť medzi nimi (hlavami) bola najmenej 2 metre alebo viac.

Pri klientoch, ktorí nemôžu mať ochranné rúška je potrebné po každom vložení rúk do úst ruky dezinfikovať. Po každej aktivite, pri ktorej klient taktilne kontaktuje predmety, musia byť dezinfikované.

Pri kontrole zdravotného stavu meraním teploty je potrebné povoliť možnú hranicu na 37,8 ak nevidno žiadne iné príznaky prípadného respiračného ochorenia.

3. Riziká plynúce z prevádzkových podmienok

a) priestorové podmienky

V zariadení sú štyri menšie denné miestnosti a jedna veľká, dve kúpeľne na hygienu klientov, jedáleň, dvor na exteriérové aktivity. Postelí na oddych a polohovanie, kde sa dá zabezpečiť minimálna vzdialenosť hlavy 2 metre pri plne imobilných klientoch je 10, rozdelené sú 1-3-2-1-3, plus jedno relaxačné kreslo pre mobilného klienta. Pri rešpekte bezpečnej fyzickej vzájomnej vzdialenosti medzi imobilnými klientmi je z hľadiska priestorových podmienok maximálny počet prítomných 11. V prípade prítomnosti mobilného klienta je zároveň nevyhnutné, aby mal k dispozícií samostatnú miestnosť, bez prítomnosti iného klienta, lebo inak nie je možné zabezpečiť ich nekontaktovanie.

b) personálne podmienky

Pre neustále zabezpečovanie dezinfekcie kontaktovaných plôch a rúk svojich aj klientových a zároveň pre zabezpečovanie nekontaktovania sa medzi klientmi (individuálna služba preferovaná a bezpečná) je potrebné, aby na jedného odborného zamestnanca v priamom výkone s klientom bolo maximálne 1,5 klienta. Treba brať do úvahy výpadky zamestnancov (PN, OČR, dovolenky) a počty prítomných klientov pružne prispôsobovať. Pri inom pomere zamestnancov a klientov nie je možné zabezpečiť individuálnu službu, nerobiť skupinové aktivity, významne zvýšiť frekvenciu dezinfekcie a podobne.

c) materiálovo – technické vybavenie

V zariadení je dostatočné množstvo jednorazových ochranných rúšok, jednorazových rukavíc, dezinfekčného prostriedku na ruky a povrchy na alkoholovej báze ako aj iných zdravotných dezinfekčných prostriedkov. Vo vybavení je germicídny žiarič. Zamestnanci majú možnosti venovať sa klientom v exteriéri.

Navrhnuté bezpečnostné opatrenia :

zníženie počtu klientov v zariadení na maximálne 11 súčasne z hľadiska, pričom ale je nevyhnutné zároveň zachovať pomer odborných zamestnancov priamo pracujúcich s klientmi ku počtu klientov 1:1,5

sledovať zásobenie OOPP a dezinfekčné prostriedky, zabezpečovať neustále potrebný prísun

sledovať vývoj plánovanej neprítomnosti zamestnancov/resp. prítomnosti a pružne prispôsobovať ponuku kapacity klientov, ktorí majú záujem o službu

III.

Záväzné opatrenia na predchádzanie rizík

1. Opatrenie -Ranný filter

Každá osoba vstupujúca do vstupnej haly budovy DSS :

- musí mať dýchacie cesty prekryté rúškom (zamestnanci, rodičia sprevádzajúce deti, osoby poskytujúce služby – poštárka, dodávateľ stravy a podobne, výnimkou sú klienti, u ktorých nie je možné nasadenie rúška pre zdravotný stav)
- musí jej byť zmeraná teplota bezkontaktným teplomerom, teplota má byť pod 37,2°C (v prípade klientov nášho zariadenia 37,8°C
- svojim podpisom potvrdí Čestné vyhlásenie o zdravotnom stave a cestovateľskej anamnéze prijímateľa sociálnej služby a osôb, s ktorými je v styku
- úkony ranného filtra sa vykonávajú vo vstupných dverách zariadenia, zapisujú sa do určeného formulára
- každý prichádzajúci musí mať vlastné pero, alebo sa spoločné pero ihneď po použití musí dezinfikovať

2. Opatrenie - OOPP zamestnancov, OOP klientov

Každý zamestnanec je povinný pri práci s inými osobami:

- nosiť respiračnú ochranu – rúško
- používať jednorazové ochranné rukavice pri práci s klientom, ktorý nemá ochranné rúško a kontaktuje zamestnanca
- umývať si ruky mydlom a teplou vodou pri každej zmene činnosti alebo pri prechode od jedného klienta k druhému

- dezinfikovať si ruky pred a po podávaní stravy a nápojov klientom, používať jednorazové rukavice

Každý klient v budove :

- má rúško, ak mu to zdravotný stav umožňuje
- zamestnanci mu dezinfikujú ruky tak často, ako to vyžaduje ich správanie v oblasti hygieny

3. Opatrenie – stanovovanie počtu klientov na deň

Pri stanovení možného počtu klientov v budove počas dňa sa postupuje nasledovne:

- pre poskytovanie služby imobilným klientom je pomer počtu odborných zamestnancov ku počtu klientov 1:1,5
- v prípade mobilných klientov, pri ktorých nie je možné dodržať vzdialenosť od iných 2 metre určujeme pomer počtu odborných zamestnancov ku počtu klientov 1:1

Z	K	**Z**	K	**Z**	K	**Z**	K
2	3	**4**	6	**6**	9	**8**	12
3	4	**5**	7	**7**	10		

Podľa aktuálneho počtu zamestnancov na daný týždeň poskytovateľ oslovuje obmedzený počet prijímateľov, ktorí môžu prísť do zariadenia, pričom ponuku služby stanovuje nasledovne:

- v prvom rade tým, ktorým rodičia pracujú a pre pozastavenie služby v zariadení boli vyradení z pracovného procesu
- v druhom rade tým, ktorým rodič nepracuje, ale sú vo veku povinnej školskej dochádzky
- v treťom rade tým, ktorým rodič nepracuje a nie sú vo veku školskej dochádzky

4. Opatrenie – Plán zvýšenej dezinfekcie a sanitácie

V prevádzkovom poriadku poskytovateľa je plán dezinfekcie a sanitácie priestorov a výdajne stravy. Tento plán je na obdobie krízovej situácie v dôsledku ochorenia Covid 19 rozšírený vo viacerých smeroch.

a. počet rôznych používaných dezinfekčných prostriedkov (Savo, Incidin Liquid, Incidin Extra, Sanytol) sa zvyšuje o alkoholový prostriedok Burbegel na ruky aj povrchy
b. zvyšuje sa frekvencia dezinfekcie kľučiek v budove na 1x denne, vo vstupnej hale 2 x denne oproti pôvodnému 1x týždenne
c. zvyšuje sa frekvencia dezinfekcie podláh na 1x denne oproti 2x týždenne
d. zvyšuje sa frekvencia dezinfekcie používaných predmetov – pomôcok, hračiek a podobne na ihneď po použití oproti 1x týždenne
e. zvyšuje sa frekvencia dezinfekcie povrchov – batérie, toalety, stoly, operadlá, bočnice na posteliach na 1x denne oproti 1x týždenne
f. nariaďuje sa neustále prirodzené vetranie priestorov, vzhľadom na ročné obdobie a ak je to možné
g. každý deň sa používa germicídny žiarič, pričom sa strieda v jednotlivých miestnostiach tak, aby aspoň 2x týždenne bol v každej miestnosti
h. o uvedených úkonoch sa vedie dokumentácia

IV.

Záver

Tento plán riešenia krízovej situácie v súvislosti s ochorením Covid 19 vstupuje do praxe dňom 08.06.2020, predpokladaná doba platnosti je do 31.08.2020. Môže byť prehodnocovaný a zmenený v závislosti od vývoja epidemiologickej situácie.

O obsahu plánu a z neho plynúcich osobných úlohách sú informovaní všetci zamestnanci a je pre nich záväzný, uvedené potvrdzujú podpisom.

O obsahu plánu sú informovaní rodinní príslušníci prijímateľov, je uverejnený na webovom sídle a je k dispozícií aj v papierovej forme na mieste poskytovania služby.

V Nitre, 05.06.2020

Vedenie DSS pre ŤZP, SOCIA

Dátum oboznámenia / Podpis zamestnanca

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....