

## Zmluva č. 9/2015

### o poskytovaní finančného príspevku

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 81 písm. h) bod 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“)

(ďalej len „zmluva“)

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 **Nitriansky samosprávny kraj**  
**Sídlo:** Nitra, Rázusova 2A, PSČ 949 01  
**Zastúpený:** doc. Ing. Milanom Belicom, PhD.,  
predsedom Nitrianskeho samosprávneho kraja  
**IČO:** 37861298  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**Číslo účtu:** SK6481800000007000315493

(ďalej len „**poskytovateľ FP**“)

a

1.2 **SOCIA**  
**právna forma:** občianske združenie  
**Sídlo:** Topoľová 6, 949 01 Nitra  
**Zastúpený:** Mgr. Ivetou Juhásovou, štatutárnou zástupkyňou  
**IČO:** 36107344  
**Bankové spojenie:** VÚB, a. s., pob. Nitra  
**Číslo účtu:** SK1402000000001424843559

Zapísaný v registri poskytovateľov sociálnych služieb vedenom Nitrianskym samosprávnym krajom pod č. 27, zo dňa 24.08.2000.

(ďalej len „**prijímateľ FP**“)

## 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom zmluvy je úprava právnych vzťahov medzi zmluvnými stranami pri poskytovaní finančného príspevku (ďalej len „finančný príspevok alebo „FP“), a to finančný príspevok pri **odkázanosti** fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy v zmysle § 76 zákona o sociálnych službách (ďalej len „finančný príspevok na odkázanosť, alebo „FPO“).
- 2.2 Finančný príspevok bude prijímateľovi FP poskytovaný na základe žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby v súlade s § 8 ods. 8 zákona o sociálnych službách, o ktorú poskytovateľ FP vopred požiadal prijímateľa FP listom CS 4219/2014, CZ 35598/2014.

## 3. DRUH, FORMA, ROZSAH A MIESTO POSKYTOVANIA SOCIÁLNEJ SLUŽBY

- 3.1 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu nasledovného druhu: sociálna služba na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia – **domov sociálnych služieb s ambulantnou formou** v mieste poskytovania: Topoľová 6, Nitra.

## 4. VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU A SPÔSOB POSKYTNUTIA

- 4.1 Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP na obdobie jedného rozpočtového roka od **01.01.2015 do 31.12.2015 FPO pre 16 prijímateľov** sociálnej služby.
- 4.2 Poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP **FPO vo výške 58 218,- EUR**.
- 4.3 Poskytovateľ FP poskytne finančný príspevok preddavkovo, spravidla rovnomerne, jedenkrát mesačne.
- 4.4 Poskytovateľ FP sa zaväzuje prijímateľovi FP poukazovať finančný príspevok na samostatný účet vo VÚB, a. s., pob. Nitra, číslo účtu: SK1402000000001424843559 podľa tejto zmluvy spravidla do 20. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci.

## 5. PODMIENKY POSKYTOVANIA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 5.1 Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť FPO výlučne na účel úhrady nákladov na zabezpečenie úkonov sebaobsluhy, ktoré prijímateľovi FP vznikli v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby.
- 5.2 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť na bežné výdavky súvisiace s poskytovaním sociálnej služby v zmysle zákona o sociálnych službách.

- 5.3 Poskytovateľ FP môže kedykoľvek v priebehu rozpočtového roka písomne vyzvať prijímateľa FP na zúčtovanie celkovej výšky poskytnutého finančného príspevku v závislosti od objednaného počtu občanov a **skutočného počtu dní** poberania sociálnej služby. Poskytovateľ FP do počtu dní po preukázaní neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby pripočíta finančný príspevok upravený podľa § 75 odsek 16 zákona o sociálnych službách. Ak časť z finančného príspevku prijímateľ FP nepoužije oprávnene, túto vráti poskytovateľovi FP na účet vedený v Štátnej pokladnici č. účtu: SK6481800000007000315493.
- 5.4 V prípade, ak na základe zúčtovania poskytnutého finančného príspevku vznikne dôvod znížiť finančný príspevok, poskytovateľ FP má právo **jednostranne znížiť FPO postupom započítania bilančného preplatku za neobsadené „lôžkodni“ a neprítomnosť s platbami poskytovateľa FP podľa odseku 4.2 a 4.3 tejto zmluvy. Výšku bilančného preplatku prijímateľa FP oznámi poskytovateľ FP prijímateľovi FP osobitným listom na adresu prijímateľa FP. Doručenie písomného oznámenia prijímateľovi FP sa považuje za akceptovanie zmeny výšky FP.**
- 5.5 Poskytovateľ FP vykoná započítanie vždy po uplynutí jednotlivých štvrtrokov roku 2015 **s výnimkou 4. štvrtroka 2015.** V prípade, ak vznikne prijímateľovi FP za obdobie 4. štvrtroka 2015 bilančný preplatok za neobsadené „lôžkodni“ a neprítomnosť, prijímateľ FP sa zaväzuje tento preplatok poskytovateľovi FP vrátiť v súlade s odsekom 6.13 tejto zmluvy. Výzva poskytovateľa FP na úhradu bilančného preplatku za 4. štvrtrok 2015 a avízo prijímateľa FP o jeho úhrade budú považované za dvojstranný prejav vôle zmluvných strán tejto zmluvy.

## 6. POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 6.1 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovať sociálnu službu na základe **zmlúv o poskytovaní sociálnej služby** uzatvorených podľa ustanovenia § 74 zákona o sociálnych službách s prijímateľmi sociálnej služby odkázanými na poskytovanie sociálnej služby. Prijímateľ FP je povinný posielat' uzatvorené zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby bezodkladne poskytovateľovi FP.
- 6.2 Prijímateľ FP sa zaväzuje, že nebude poskytovať sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku.
- 6.3 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytnutý finančný príspevok viesť na samostatnom dotačnom účte, používať tento zásadne bezhotovostne a výlučne na účel, na ktorý je určený v tejto zmluve.
- 6.4 Prijímateľ FP sa zaväzuje viesť svoje účtovníctvo v súlade s § 67a zákona o sociálnych službách v spojení so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zabezpečovať predbežnú a priebežnú vnútornú finančnú kontrolu finančných operácií používania finančných príspevkov poskytovateľa FP v súlade so zák. č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov, v

súlade so zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 6.5 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovateľovi FP **polročne** predkladať vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku v termíne **do 20.07.2015 za 1. polrok** kalendárneho roka a **za 2. polrok** príslušného kalendárneho roka **do 20.01.2016**.
- 6.6 Prijímateľ FP sa zaväzuje poskytovateľovi FP **vyúčtovať každý druh sociálnej služby**, na ktorú bol poskytnutý finančný príspevok na samostatnom tlačive. Vyúčtovanie musí obsahovať nasledujúce dokumenty:
- a) Tabuľku „Čerpanie príspevku na bežné výdavky za sociálne služby“.
  - b) Fotokópie výpisov z bankového dotačného účtu, na ktorý bol poukazovaný príspevok.
  - c) Fotokópie dokladov preukazujúcich čerpanie bežných výdavkov označených poznámkou „Výdavok čerpaný z príspevku NSK“, vrátane dokladov mzdovej a odvodovej evidencie a pokladničných dokladov usporiadaných v chronologickom poradí tak, ako boli postupne uhrádzané.
  - d) Čestné prehlásenie zodpovednej osoby prijímateľa FP o správnosti a pravdivosti predkladaných údajov.
- 6.7 Prijímateľ FP je povinný predložiť poskytovateľovi FP najneskôr **do 20. januára nasledujúceho kalendárneho roka** kópie dokladov potvrdzujúcich, že organizácia nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na poistnom a na penále na sociálne poistenie, na príspevku na starobné dôchodkové sporenie a na poistnom a na penále na verejné zdravotné poistenie.
- 6.8 Prijímateľ FP je povinný na účely kontroly predkladať **štvrtročne**, a to najneskôr **do 05. dňa nasledujúceho štvrtroka, evidenciu prijímateľov sociálnej služby** s obsahom: poradové číslo, iniciály klienta, číslo rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, dátum právoplatnosti rozhodnutia, druh sociálnej služby, stupeň odkázanosti, dátum prijatia prijímateľa do zariadenia a dátum začatia zabezpečovania sociálnej služby a financovania, dátum ukončenia poskytovania sociálnej služby, kraj, v ktorom má prijímateľ sociálnej služby trvalý pobyt. V prípade, ak dôjde k ukončeniu poskytovania sociálnej služby prijímateľovi sociálnej služby, pre ktorého si poskytovanie sociálnej služby poskytovateľ FP objednal, prijímateľ FP predloží poskytovateľovi FP evidenciu prijímateľov sociálnej služby bezodkladne **po skončení** poskytovania sociálnej služby. Prijímateľ FP predloží evidenciu prijímateľov sociálnej služby bezodkladne potom, ako **začne poskytovať** sociálnu službu novému prijímateľovi. **Aktuálnu komplexnú evidenciu** prijímateľov príslušného druhu sociálnej služby je povinný prijímateľ FP predložiť poskytovateľovi FP k 1. januáru príslušného kalendárneho roka.
- 6.9 Prijímateľ FP je povinný štvrtročne predkladať poskytovateľovi FP, a to najneskôr **do 05. dňa nasledujúceho štvrtroka, evidenciu stavu dostupnosti** vo svojom zariadení.
- 6.10 Prijímateľ FP je povinný v termíne **do 31. januára 2016** predložiť poskytovateľovi FP výšku **Ekonomicky oprávnených nákladov** za predchádzajúci kalendárny rok.
- 6.11 Prijímateľ FP je povinný predložiť poskytovateľovi FP výročnú správu o svojej činnosti a **o hospodárení** za rok 2014 najneskôr **do 15. júla 2015**. Správu o svojej činnosti

a o hospodárení za r. 2015 je prijímateľ FP povinný predložiť poskytovateľovi FP do 15. júla 2016. V prípade, ak je z predloženej výročnej správy a správy o hospodárení zrejma skutočnosť, že prijímateľ FP dosiahol v hodnotenom kalendárnom roku zisk, a to z finančných príspevkov poskytovateľa FP a z úhrady prijímateľov sociálnych služieb, prijímateľ FP vráti poskytovateľovi FP alikvotnú časť z dosiahnutého zisku podľa podielu jednotlivých finančných zdrojov na nákladoch prijímateľa FP.

- 6.12 Prijímateľ FP je povinný odvieť poskytovateľovi FP výnosy z finančných prostriedkov na svojom dotačnom účte za obdobie, na ktoré sa uzatvára táto zmluva, a to na účet poskytovateľa FP vedený v Štátnej pokladnici č. účtu: SK6481800000007000315493 do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka. O odvode výnosov zašle prijímateľ FP poskytovateľovi FP súčasne aj avízo.
- 6.13 Prijímateľ FP je povinný **vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky** za príslušný kalendárny rok na účet poskytovateľa FP č. SK6481800000007000315493 vedený v Štátnej pokladnici najneskôr do 10. januára nasledujúceho kalendárneho roka. O vrátení finančných prostriedkov zašle prijímateľ FP poskytovateľovi FP súčasne aj avízo.
- 6.14 V prípade, ak prijímateľ FP skončí poskytovanie sociálnej služby v čase platnosti a účinnosti tejto zmluvy, je povinný zúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby. Vyúčtovanie finančného príspevku zašle najneskôr do 10 dní odo dňa skončenia poskytovania sociálnej služby. O vrátení finančných prostriedkov zašle prijímateľ FP poskytovateľovi FP súčasne aj avízo.
- 6.15 V prípade, ak prijímateľ FP nedodrží podmienky uvedené v príslušných odsekoch tejto zmluvy, je povinný vrátiť finančný príspevok, resp. jeho časť poskytovateľovi FP, a to najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o zistení porušenia tejto zmluvy na účet vedený v Štátnej pokladnici č. účtu: SK6481800000007000315493. O vrátení finančných prostriedkov zašle prijímateľ FP poskytovateľovi FP súčasne aj avízo.

## 7. KONTROLA

- 7.1 Poskytovateľ FP kontroluje u prijímateľa FP úroveň poskytovania sociálnych služieb a hospodárenie s poskytnutým finančným príspevkom.
- 7.2 Poskytovateľ FP **ukladá opatrenia** na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole úrovne poskytovania sociálnych služieb a pri kontrole hospodárenia s finančným príspevkom a následne kontroluje plnenie prijatých opatrení v lehote určenej poskytovateľom FP.
- 7.3 Prijímateľ FP je povinný umožniť poskytovateľovi FP výkon kontroly a povereným zamestnancom poskytovateľa FP umožniť vstup do objektov, v ktorých poskytuje sociálne služby a služby súvisiace s ich poskytovaním. Prijímateľ FP je povinný predkladať požadované doklady, poskytovať informácie a vysvetlenia súvisiace s výkonom kontroly.

## 8. ZASTAVENIE VÝPLATY FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

- 8.1 V prípade, ak prijímateľ FP poruší niektorú podmienku alebo povinnosť uvedenú v tejto zmluve alebo poruší povinnosti ktoré mu vyplývajú zo zákona o sociálnych službách, poskytovateľ FP zastaví výplatu finančného príspevku.
- 8.2 Poskytovateľ FP zastaví výplatu finančného príspevku v **prípade**, ak prijímateľ FP neposkytuje sociálne služby, ktoré si poskytovateľ FP pre občanov objednal v zmysle zákona o sociálnych službách.
- 8.3 Poskytovateľ FP zastaví výplatu finančného príspevku v **prípade**, ak prijímateľ FP neumožní vykonávať poskytovateľovi FP kontrolu úrovne poskytovania dohodnutého druhu sociálnej služby a kontrolu hospodárenia s finančným príspevkom v súlade s ods. 7.1 zmluvy.

## 9. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy v **prípade** nedodržania ustanovení tejto zmluvy, poskytnutia nepravdivých údajov o použití finančných prostriedkov, v **prípade**, ak rozhodne dočasne o zákaze poskytovať sociálnu službu až do doby odstránenia zistených nedostatkov alebo v **prípade**, ak rozhodne o výmaze prijímateľa FP služieb z registra poskytovateľov sociálnych služieb.
- 9.2 Poskytovateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak prijímateľ FP poruší finančnú disciplínu v zmysle ustanovenia § 31 zákona č. 523/2014 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podmienku alebo povinnosť alebo záväzok uvedený v tejto zmluve alebo v zákone o sociálnych službách.
- 9.3 Prijímateľ FP je oprávnený odstúpiť od zmluvy v **prípade** nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 9.4 Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 9.5 Prijímateľ FP je povinný do 10 dní odo dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy vrátiť poskytovateľovi FP finančné prostriedky z finančného príspevku, ktoré nevyčerpal do dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy na účet vedený v Štátnej pokladnici č. účtu: SK6481800000007000315493.
- 9.6 V prípade porušenia finančnej disciplíny je prijímateľ FP povinný poskytovateľovi FP odvieť finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny a zaplatiť aj ďalšie sankcie za porušenie finančnej disciplíny, ak tak ustanovuje zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na účet poskytovateľa vedený v Štátnej pokladnici č. účtu: SK6481800000007000315493.

## 10. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na web stránke poskytovateľa FP.
- 10.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2015, s výnimkou vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa FP voči poskytovateľovi FP uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
- 10.3 Pred uplynutím dohodnutej doby možno túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením od zmluvy.
- 10.4 Táto zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých prijímateľ FP prevezme jedno vyhotovenie a štyri vyhotovenia prevezme poskytovateľ FP.
- 10.5 Túto zmluvu je možné meniť alebo inak dopĺňať písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 10.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli na základe slobodnej vôle, zmluva nie je uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

06 FEB. 2015

V Nitre dňa .....

za prijímateľa FP:

**SOCIA**  
Topoľova 6, NITRA 949 01  
IČO:36107344, tel./fax: 037/6 575 145  
č.ú.:2666290023/1100

.....  
**Mgr. Iveta Juhásová**  
štatutárna zástupkyňa

17 FEB. 2015

V Nitre dňa .....

za poskytovateľa FP:

.....  
**doc. Ing. Milan Belica, PhD.**  
predseda  
Nitrianskeho samosprávneho kraja

